

## ALLEGATO A) Bando SM 16.2 - PIF di Macrofiliera



### PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE – ABRUZZO 2014/2020

#### SCHEMA ACCORDO DI PARTENARIATO

(Titolo del progetto ed eventuale acronimo)

L'anno \_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ tra i seguenti soggetti:

(Denominazione impresa Capofila) \_\_\_\_\_, codice fiscale/Partita IVA/CUAA \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_, nella persona del proprio rappresentante legale [se diverso da persona  
fisica] \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ di seguito denominato Capofila

E

- (Denominazione partecipante diretto) \_\_\_\_\_, codice fiscale/Partita IVA/CUAA \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_, nella persona del proprio rappresentante legale [se diverso da persona  
fisica] \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

- *N Denominazioni partecipanti diretti*

- (Denominazione partecipante indiretto) \_\_\_\_\_, codice fiscale/Partita IVA/CUAA \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_, nella persona del proprio rappresentante legale [se diverso da persona  
fisica] \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

- (Altri partecipanti indiretti es. associazioni, ecc.) -----

di seguito denominati "Parti"

VISTI:

Regolamento (UE) n. 1303/2013

Regolamento (UE) n. 1305/2013

Regolamento (UE) n. 1306/2013

Regolamento Delegato (UE) n. 640/2014

Regolamento Delegato (UE) n. 807/2014

Regolamento di Esecuzione (UE) n. 808/2014

Regolamento di Esecuzione (UE) n. 809/2014

Regolamento Delegato (UE) n. 907/2014

Regolamento di Esecuzione (UE) n. 908/2014

VISTE le linee guida nazionali della Rete Rurale Nazionale sulle spese ammissibili - "Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020"

VISTO il PSR 2014-2020 della Regione Abruzzo, approvato con decisione comunitaria n° C(2015) 7994 in data 13.11.2015 e successive modificazioni,

VISTE le disposizioni regionali per l'attuazione delle misure del PSR Abruzzo di cui alla determinazione DPD/178/2016 del 14 dicembre 2016 e ss.mm.ii.;

PREMESSO:

- che la Regione Abruzzo con determinazione dirigenziale n. DPD018/571 del 25/10/2018, ha approvato il bando attuativo della seconda fase della SM 16.2 (di seguito indicato come "bando"), disciplinando la modalità di presentazione e le successive fasi operative;

- che la presentazione di un progetto integrato di macrofiliera presuppone la sottoscrizione di un accordo di filiera/partenariato fra diversi soggetti che agiscono nell'ambito di una filiera e che costituisce il presupposto per la realizzazione di un insieme di attività che compongono il "progetto di filiera";
- che il suddetto accordo ha lo scopo di regolare il quadro giuridico, finanziario e organizzativo del Progetto ossia i rapporti, gli impegni e gli obblighi reciproci funzionali all'efficace realizzazione delle finalità e degli obiettivi che i soggetti partecipanti intendono perseguire;
- che i soggetti (Capofila e Partecipanti diretti e indiretti) sottoscrittori intendono col presente atto conferire al Capofila mandato collettivo speciale con rappresentanza, designandolo quale soggetto coordinatore del Progetto.
- che per le definizioni "Capofila", "partecipante diretto e indiretto" si rinvia al citato bando;

## **TUTTO CIO' PREMESSO LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

### **Art. 1 – Scopi e finalità dell'accordo di cooperazione**

Il presente accordo ha lo scopo di .....

*(descrivere gli obiettivi perseguiti, pertinenti con quelli previsti dalla scheda di misura e dal bando, ed i risultati attesi)*

### **Art. 2 – Oggetto dell'accordo di cooperazione**

Il presente accordo afferisce alla filiera (indicare il nome di una delle filiere previste dal punto 2.4 del bando) \_\_\_\_\_ ed implica la realizzazione coordinata dei seguenti interventi:

*(titolo del progetto e descrizione sintetica della tipologia degli interventi e delle attività che si intendono realizzare e che costituiscono, nel loro complesso, il "progetto di filiera", nonché eventuali elementi che connotano l'accordo anche in relazione a precedenti intese/accordi ed altri elementi caratterizzanti i rapporti fra le parti)*

### **Art. 3 – Individuazione e compiti del Capofila**

Le Parti individuano quale Capofila del presente accordo e del connesso PIF il (Denominazione impresa Capofila \_\_\_\_\_ nella persona del proprio rappresentante legale [se diverso da persona fisica] \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_.

*NB: nel caso il soggetto abbia propria personalità giuridica ed autonomia fiscale indicare i dati del soggetto anziché del capofila.*

Compete al Capofila l'espletamento di tutti gli adempimenti indicati nel bando, nonché l'esercizio di tutti i poteri allo stesso conferiti dai partecipanti con specifico mandato di rappresentanza.

Il Capofila è responsabile/rappresentante legale del Partenariato e si occupa del coordinamento amministrativo e finanziario del Progetto. Inoltre, adempie a tutti gli obblighi derivanti dall'atto di concessione dell'aiuto e si impegna a svolgere direttamente, nonché a coordinare e gestire, tutte le attività necessarie a garantire la migliore attuazione del Progetto.

Compete altresì al Capofila:

*(indicare ogni specifico compito/onere/adempimento affidato al fine dell'utile ed efficace perseguimento degli obiettivi dell'accordo ad esempio su:*

**Aspetti gestionali e amministrativi**

- a) Rappresenta tutti i soggetti del Partenariato ed è l'interlocutore di riferimento davanti all'Autorità di Gestione del PSR e dell'Organismo pagatore AGEA, per qualsiasi tipo di richiesta di informazione e adempimento;*
- b) Presenta la domanda di sostegno, l'eventuale domanda di variazione del Progetto nonché le relazioni trimestrali;*
- c) Garantisce il coordinamento complessivo del Progetto facendo in modo che le Parti, ciascuna per le proprie funzioni specifiche, concorrano alla realizzazione degli obiettivi di progetto e assicurando l'interazione e il confronto sistematico di tutti i soggetti partecipanti (partner) lungo tutto il percorso di sviluppo/implementazione del progetto.*

**Aspetti finanziari**

- a) Assicura il coordinamento finanziario e la rendicontazione del Progetto relativo alla sottomisura 16.2;*
- b) Predisporre e invia, utilizzando il sistema SIAN, la/e domanda/e di pagamento. A tal fine, provvede alla raccolta di tutta la documentazione giustificativa necessaria per la predisposizione della/e domanda/e di pagamento;*
- c) In caso di recupero di somme indebitamente percepite, ne informa tempestivamente i partner interessati, provvede al recupero delle stesse e agli eventuali interessi di mora e le trasferisce all'organismo pagatore;*
- f) Garantisce l'utilizzo di un sistema di contabilità separata o una codifica contabile adeguata per tutte le transazioni finanziarie relative al Progetto.*

**Audit e controllo**

- a) Facilita le attività di audit e di controllo (documentale e in loco) delle autorità nazionali e comunitarie competenti, coordinando la predisposizione della necessaria documentazione da parte dei partner.*
- b) Custodisce e rende disponibile, su richiesta degli organi di controllo, copia della documentazione relativa al Progetto fino alla data di estinzione di tutte le obbligazioni assunte, dopo l'approvazione della rendicontazione finale e l'erogazione del saldo del contributo da parte di AGEA .*

#### **Art. 4 – Interventi e soggetti partecipanti**

Nell'ambito del presente accordo, i seguenti soggetti si impegnano a realizzare gli interventi individuati per ciascuno all'interno del progetto integrato di filiera, al relativo progetto di innovazione e a rispettare gli obblighi che verranno posti a fronte della concessione degli aiuti.

#### **Art. 5 – Altre attività oggetto dell'accordo (eventuale)**

I seguenti soggetti partecipanti all'accordo individuano e si obbligano a realizzare altre eventuali attività funzionali al più efficace perseguimento delle finalità indicate al precedente art. 1:

*(descrizione delle ulteriori attività ed indicazione dei partecipanti all'accordo coinvolti nelle attività, ivi comprese quelle connesse alla commercializzazione/distribuzione del prodotto finito)*

#### **Art. 6 – Obblighi dei partecipanti diretti**

Le parti che nel presente accordo rivestono il ruolo di "partecipante diretto" si impegnano:

- a conferire al Capofila individuato al precedente art. 3 il mandato con rappresentanza per l'esercizio di tutti i poteri indicati nel bando e nel presente accordo;
- a presentare le eventuali rispettive domande di aiuto per la realizzazione degli interventi indicati nel Progetto;
- a realizzare interamente detti interventi nel rispetto delle procedure e ad espletare tutti gli adempimenti stabiliti dai rispettivi bandi;
- a rispettare tutti gli impegni, vincoli e prescrizioni, nonché ad espletare tutti gli adempimenti previsti dal bando in relazione ai singoli interventi ed al progetto di filiera nel suo complesso;
- rispettare ogni altro obbligo previsto dal presente accordo.

#### **Art. 7 – Obblighi dei partecipanti indiretti**

Le parti che rivestono il ruolo di "partecipante indiretto" si impegnano:

- a porre in essere le attività di propria competenza definite nel Progetto;
- rispettare ogni altro obbligo previsto dal presente accordo.

#### **Art. 8 – Rinunce, subentri, nuovi ingressi e modifiche**

Le parti concordano le seguenti modalità in base alle quali il Capofila, nel rispetto di quanto disposto dal bando per quanto riguarda i vincoli e le procedure, valuta eventuali richieste di rinunce, subentri e di nuovi ingressi di soggetti partecipanti nel presente accordo, nonché modifiche ai contenuti del presente accordo \_\_\_\_\_ (specificare le modalità)

#### **Art. 9 - Responsabilità specifiche del Capofila**

Il Capofila risponde nei confronti dei partecipanti diretti per eventuali danni economici connessi al mancato espletamento di tutti gli adempimenti posti a suo carico dal bando, dal mandato di rappresentanza e dal presente accordo.

Il soggetto Capofila risponde altresì nei confronti dei partecipanti all'accordo .....

*(indicare eventuali responsabilità connesse ad ogni altro specifico compito/onere/adempimento affidato al fine dell'utile ed efficace perseguimento degli obiettivi dell'accordo).*

#### **Art. 10 – Responsabilità dei partecipanti all'accordo**

Le parti rispondono nei confronti degli altri partecipanti per inadempimento relativo alla mancata esecuzione di prestazioni/attività/obblighi/impegni assunti con il presente accordo, nonché per eventuali ulteriori danni derivanti dalla mancata realizzazione del progetto di filiera.

*(NB: inserire eventuali altre clausole circa il riconoscimento di danni)*

#### **Art. 11 – Garanzie accessorie (eventuale)**

*(Individuare eventuali garanzie reciproche anche finanziarie ed economiche finalizzate alla realizzazione delle operazioni/interventi previsti nel presente accordo e nel progetto di filiera)*

#### **Art. 12 – Recesso**

In caso di mancato finanziamento del Progetto cui il presente accordo è preordinato, è facoltà delle parti di recedere unilateralmente dall'accordo, previa comunicazione al Capofila.

*(NB: occorre disciplinare gli eventuali effetti del recesso, anche in relazione agli oneri già sostenuti in dipendenza dell'Accordo).*

#### **Art. 13 – Durata dell'accordo**

Il presente atto impegna le Parti dalla data di stipula dello stesso e cesserà ogni effetto alla data di estinzione di tutte le obbligazioni assunte, dopo l'approvazione della rendicontazione finale e l'erogazione del saldo del contributo da parte di AGEA e, comunque, non oltre il \_\_\_\_\_, fatto salvo per eventuali obblighi relativi a riservatezza e doveri di collaborazione, scambio di informazioni e rendicontazioni necessarie per l'Autorità di Gestione.

Il presente Accordo decadrà nel caso in cui il Progetto non sia oggetto di alcuna decisione di concessione del contributo.

Le Parti si impegnano a non distogliere dalle finalità del finanziamento ricevuto gli investimenti e i risultati del progetto per almeno cinque anni decorrenti dalla data di conclusione dello stesso.

**Art. 14 – Disposizioni in caso di finanziabilità parziale del Progetto (eventuale)**

Le parti concordano la seguente disciplina in caso in cui il Progetto risulti parzialmente finanziabile:

*(specificare - es.: distribuzione del contributo in modo proporzionale alle richieste, ecc. )*

**Art. 15 – Controversie**

Le parti concordano che per la definizione di eventuali controversie derivanti dall’attuazione del presente accordo \_\_\_\_\_ (indicare il Foro competente ovvero il ricorso ad arbitrato).

**Art. 16 – Penali**

Le parti concordano che in caso di mancata realizzazione da parte di un partecipante diretto degli interventi previsti di sua competenza \_\_\_\_\_ (specificare penali)

**Art. 17 - Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rinvia alla disciplina generale sui contratti del codice civile, nonché \_\_\_\_\_ (indicare eventuali altre intese aggiuntive o altri accordi precedenti che rilevino ai fini degli impegni qui previsti).

Luogo, data \_\_\_\_\_

**Sottoscrizioni**

(devono sottoscrivere l’accordo tutti i partecipanti diretti e indiretti; l’elenco deve coincidere con quello riportato nel Piano di Attività Definitivo del Progetto di Filiera)

Soggetto capofila

denominazione, ragione sociale e sede	rappresentante legale	Firma

--	--	--

Imprese di produzione primaria “partecipanti diretti”:

denominazione, ragione sociale e sede	rappresentante legale	Firma

Imprese di commercializzazione “partecipanti indiretti”

denominazione, ragione sociale e sede	rappresentante legale	Firma

**Eventuali ulteriori sottoscrizioni**

*Sottoscrizione di altri soggetti*

denominazione, ragione	rappresentante legale	Firma



sociale e sede		

**Nota Bene**

1. All'Accordo devono essere allegate le fotocopie di un documento di identità valido di ciascun sottoscrittore;
2. Lo schema di accordo qui riportato costituisce una traccia non vincolante, fermo restando che i contenuti obbligatori richiesti dal bando devono essere inclusi all'interno dell'Accordo stesso.

./.